

**國立東華大學 110 學年度第一學期**  
**民族事務與發展學系暨民族社會工作學士學位學程辦理**  
**推廣教育【民族社會工作學士學分班】招生簡章**

- 一、依據：教育部「專科以上學校推廣教育實施辦法」及本校「國立東華大學辦理推廣教育實施要點」等辦理。
- 二、目的：提供東部地區社福機構人員學習社會工作相關專業知識，提昇社會服務品質，為福利國家發展培養社會工作師人才。
- 三、招生班別：110 學年度第一學期民族社會工作學士學分班。
- 四、招生對象：高中職學歷畢業以上，具報考大學同等學歷者。
- 五、招生人數：每學期每門課招生人數為 28 名，若平均每門課程招生人數不足 20 名則不開課，建議改修其它課程或採隨班附讀。
- 六、開設課程：
- (一) 社會工作管理、社會團體工作，授課時間各 3 學分（54 小時），每學期結束發給成績單，修滿 51 學分(含社會工作實習一、二)且成績及格(六十分)，由本校發給推廣教育結業證書。
- (二) 本班次為學分班，不授予學位證書；欲取得學位應經各類入學考試通過後依規定辦理。
- 七、學分抵免：依本校「學分抵免辦法」辦理。
- 八、開班日期：110 年 09 月 23 日（星期四）起至 110 年 12 月 28(星期二)止。
- 九、上課時間：星期二至星期四依課程安排晚上 18:00 至 21:50。

科目名稱	授課教師	上課時間	上課教室	備註
社會工作管理	賴兩陽	週二 18：00-21：50	壽豐校區 原民院 A222	110.09.28-110.12.28 共 14 次
社會團體工作	萬育維	週四 18：00-21：50	壽豐校區 原民院 A223	110.09.23-110.12.23 共 14 次

- 十、上課地點：國立東華大學壽豐校區。
- 十一、報名方式：檢附下列文件，以掛號郵寄至本校民族事務與發展學系社工學分班(974-01 花蓮縣壽豐鄉志學村大學路 2 段 1 號)。電話：(03) 890-5757 890-5784
- (一) 學員報名資料表(請以正楷填寫)。
- (二) 正面兩吋脫帽半身照片一式 2 張(舊生 1 張)背面書寫姓名及身分證字號。
- (三) 國民身分證正反面影本乙份。
- (四) 學歷證明文件影本乙份(舊生免)。
- (五) 存摺封面影本乙份。

## 十二、 報名繳費

- (一) 收費標準：每學分 2000 元。
- (二) 報名日期：即日起至 110 年 08 月 13 日(星期五)止（以郵戳為憑），資料不齊全者不予受理。
- (三) 繳費期限：110 年 08 月 25 日(星期三)起至 110 年 09 月 03 日(星期五)完成繳費入帳。
- (四) 利用信用卡或便利商店繳費者，需於 110 年 09 月 03 日（星期五）前完成繳費入帳。
- (五) 優惠繳費期限：110 年 08 月 25 日(星期三)起至 110 年 08 月 27 日（星期五）完成繳費入帳者可享有優惠。
- (六) 繳費方式：
  1. 請完成報名手續，待審核後，本系於 110 年 08 月 25 日(星期三)前公告繳費清單於本系網頁，網址：<http://www.didsw.ndhu.edu.tw/>
  2. 請至「臺灣銀行學雜費入口網」→點選「學生登入」，網址及步驟如下：
    - (1) 臺灣銀行學雜費入口網：<https://school.bot.com.tw/>
    - (2) 登入時，請輸入身分證字號及學號即可，學號請用網頁公告的新學號。
    - (3) 登入後按「檢視」→「產生 PDF 繳費單」→列印繳費單後，攜至便利商店或郵局完成繳費。
    - (4) 信用卡繳費者：進入學雜費入口網，點選線上「信用卡繳費」。信用卡入帳時間約 5 個工作天，建議學員於繳費前一週辦理繳費。
- (七) 完成繳費後，將由開課單位於 110 年 09 月 10 日(星期五)前確認後通知是否成功開課，學員如未於繳費期間內完成繳費程序，將不予以上課資格，以確保開課單位及其他已繳費學員之權利。

## 十三、 學分費優惠辦法

- (一) 東華大學現職教職員工：八折(持教職員證明)
- (二) 東華大學現職教職員工眷屬(限配偶、子女)：九折(檢附證明文件)
- (三) 東華大學（含原花蓮教育大學）退休教職員工：九折(持教職員證明)
- (四) 東華大學（含原花蓮教育大學）校友：九折(檢附畢業證書影本)
- (五) 110 年 08 月 27 日(星期五)前完成繳費入帳者：九五折
- (六) 注意事項：
  1. 以上優待辦法，僅能擇一適用。且均須於 110 年 09 月 03 日(星期五)前完成繳費入帳。
  2. 於正式開課後二週內退課者，不予減免優惠。
  3. 報名時，未告知優惠身份、未於時效內辦理或證明文件不全者，不予折扣。
  4. 本校不接受事後補證，學員亦不得在報名繳費後，要求退差額。
  5. 符合以上減免辦法之學員，應檢附相關證明文件，註明未申請其他政府機關補助，以示負責，若有重複申請者應補繳其差額。（本減免辦法依本校行政會議規定，如逾期恕無法減免。）

## 十四、 退費規定：依據專科以上學校推廣教育實施辦法第 17 條規定，學員完成報名繳費後，因故退學者，應依下列標準退費：

- (一) 學員自報名繳費後至實際上課日前退學者，退還已繳學分費、雜費等各項費用之九成。自實際上課之日算起未逾全期三分之一者退還已繳學分費、雜費等各項費用之半數。在班時間已逾全期三分之一者，不予退還。
- (二) 因故未能開班上課，應全額退還已繳費用。

## 十五、 其他事項：

- (一) 本班次為學分班，不授予學位證書。
- (二) 每門課均需舉辦考試或繳交報告，由任課老師評定學期成績。

(三)本班開設之課程得視實際需要調整。課程期間如遇颱風或天災等不可抗拒因素，則視情況調整上課時間。

(四)行政業務諮詢為本校社工學分班負責人劉小姐，電話：(03)890-5757、(03)890-5784或(03)890-5788，傳真：(03)890-0202。

(五)報名表請自行列印。

(六)具原住民身份者，可在課程結束後向原住民族委員會申請原住民社工學分費補助，每人每年度最高獎勵二十一學分，每學分新臺幣一千六百元，最高獎勵金額三萬三千六百元，且同一科目不得重複申請獎勵，請洽原住民族委員會。網址：

<https://www.cip.gov.tw/zh-tw/news/data-list/016ED169E290430B/index.html?cumid=016ED169E290430B>

(本案符合資格者，於每年三月一日起至五月三十一日止，自行向原住民族委員會提出申請。已申請本校學分費優惠者，不得重複申請補助。)

~請務必填妥報名表~

# 國立東華大學

110 學年度 第一學期

## 【民族社會工作學士學分班】報名表

照  
片

新生兩張  
舊生一張

學 號	(新生免填)				
姓 名		性 別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女		
出 生 日	年 月 日	身分證字號			
學分費優惠 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 否 (未填寫者將不受理申請)		優惠折數	折	申請資格別	
畢業學校/科系別	/			畢 (肄) 業	
職 務		服 務 單 位			學 位 別
年 資		手 機			時 間
E - M a i l					年 月
公 司 電 話			浮 貼 身 分 證 正 面 影 本		
住 宅 電 話			浮 貼 身 分 證 反 面 影 本		
通 訊 住 址	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>				
銀 行 帳 號	銀行/郵局 分行/支局，帳號				
	(以郵局、臺灣銀行、台灣中小企銀優先，如未有此帳號，再提供其他銀行之帳號)				
緊急聯絡人		關 係		電 話	
報 名 日 期	年 月 日		簽 名		
選 修 課 程	<input type="checkbox"/> 社會工作管理 110.09.28-110.12.28 (每週二)		<input type="checkbox"/> 社會團體工作 110.09.23-110.12.23 (每週四)		

報名資料檢驗程序單：(以下請學員自行檢核)

<input type="checkbox"/> 1.報名資料表(必附)。	<input type="checkbox"/> 2.學分費優惠證明文件。
<input type="checkbox"/> 3.照片2張(背面寫姓名、身分證字號；舊生1張)(必附)	<input type="checkbox"/> 4.身分證影本(浮貼在本表)(必附)
<input type="checkbox"/> 5.畢業證書影本。(舊生免附)	<input type="checkbox"/> 6.存摺封面影本(A4影印勿裁剪)(必附)

【國立東華大學一一〇學年度第一學期民族社會工作學士學分班】

連絡電話：(03) 890-5757 890-5784

974-01

花蓮縣壽豐鄉志學村大學路二段一號

國立東華大學民族事務與發展學系暨民族社會工作學士學位學程 收

【寄件人地址】

【寄件人姓名】

資料檢核

- |                                      |  |                                       |
|--------------------------------------|--|---------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 報名表(必附)     | <input type="checkbox"/> 照片2張(舊生1張)(必附)    | <input type="checkbox"/> 身分證正反面影本(必附) |
| <input type="checkbox"/> 畢業證書影本(舊生免) | <input type="checkbox"/> 存摺封面影本(A4勿裁剪)(必附) | <input type="checkbox"/> 學分費優惠證明文件。   |

寄出時請核對以上資料

請將此表貼於信封上寄回本系